



LE MUSÉE MARITIME ET PORTUAIRE RECHERCHE
son/sa responsable du pôle patrimoine et recherche (H/F)

Implanté au cœur du quartier de la Citadelle, le **Musée maritime et portuaire de Dunkerque** est un Musée de France géré par une association reconnue d'intérêt général. Avec 28 salarié(e)s et **108 000 visiteurs en 2025**, il déploie ses activités entre le musée, un patrimoine flottant exceptionnel et le phare du Risban. À l'heure d'une nouvelle étape de notre projet scientifique et culturel, nous recherchons la personne qui prendra la responsabilité du pôle patrimoine et recherche et contribuera à la mise en œuvre de nos ambitions scientifiques, patrimoniales et muséographiques.

LE POSTE EN BREF

Contrat **CDI - cadre**	Encadrement **2 salarié(e)s**	Gouvernance **Membre du CODIR**
Convention collective **ÉCLAT - groupe H**	Temps de travail **Forfait 214 jours**	Prise de poste **À partir du 18 janvier 2027**

VOTRE RÔLE

Rattaché(e) directement au directeur-conservateur, vous pilotez le pôle patrimoine et recherche et contribuez à définir puis mettre en œuvre la politique de conservation, de restauration, d'enrichissement, d'étude, de documentation et de valorisation des collections du musée et de ses différents équipements. Vous participez également à la finalisation, puis à la mise en œuvre, du projet scientifique et culturel de l'établissement.

Vous encadrez une petite équipe de professionnel(le)s expérimenté(e)s dans les domaines de la conservation et de la régie des collections, ainsi que de la documentation, des archives, de l'iconothèque et des fonds audiovisuels. Vous accompagnez également les stagiaires et bénévoles mobilisés sur les activités du pôle. Vous travaillez de manière transversale avec les services du musée et avec de nombreux partenaires scientifiques, institutionnels et techniques.

Ce poste associe expertise patrimoniale, conduite de projets et management de proximité. Membre du comité de direction, vous participez pleinement aux réflexions et décisions qui accompagnent le développement de l'établissement. **Dans un musée à taille humaine**, vous bénéficiez d'une **réelle capacité d'initiative et de proposition**, d'une **politique active de formation** et de **développement des compétences**, et travaillez sur des **patrimoines particulièrement diversifiés** au sein d'un environnement partenarial riche associant notamment la DRAC, les collectivités, les institutions culturelles, les chercheurs, les professionnels du patrimoine et les acteurs du monde portuaire.

VOS PRINCIPAUX CHAMPS D'ACTION

1 / Piloter la conservation et la gestion des collections

Vous pilotez la politique de gestion, de conservation préventive et curative, de restauration et d'enrichissement des collections du musée : œuvres d'art, objets, bibliothèque et archives, iconothèque et fonds audiovisuels. À ce titre, vous coordonnez notamment les actions suivantes :

- piloter l'inventaire des collections, leur documentation et le suivi des dépôts ;
- conduire le **plan de récolement décennal 2026-2035**, chantier structurant pour l'établissement, en veillant à la régularité des opérations et au respect des obligations réglementaires ;
- élaborer et mettre en œuvre le plan de sauvegarde des biens culturels ;
- suivre l'état de conservation, la sécurité et l'intégrité des fonds et des collections ;
- proposer et préparer les actions de restauration ;
- proposer des acquisitions et contribuer au développement des dons ;
- préparer ou superviser les dossiers soumis aux instances scientifiques compétentes.

Une attention particulière est portée au **patrimoine maritime monumental** dont le musée assure la conservation et la valorisation. En lien étroit avec la Communauté urbaine de Dunkerque et la DRAC, vous accompagnez la poursuite des opérations de restauration menées à bord du trois-mâts *Duchesse Anne* et du bateau-feu *Sandettié*, ainsi qu'au phare du Risban, tous trois protégés au titre des monuments historiques, et, plus largement, la conservation et la valorisation des autres unités de la flotte patrimoniale.

2 / Développer la recherche, la documentation et la connaissance des fonds

Vous pilotez la recherche, la documentation et la valorisation scientifique des fonds, notamment en :

- proposant et coordonnant des programmes d'étude et de recherche ;
- accompagnant le développement du centre de ressources et de recherche et le déploiement du système intégré de gestion de bibliothèque Syracuse ;
- définissant les programmes de numérisation et de photographie des collections, ainsi que leurs modalités de diffusion et de consultation ;
- développant les collaborations avec les chercheurs, universités, institutions patrimoniales et réseaux scientifiques, et en faisant vivre les liens privilégiés avec la Société dunkerquoise d'histoire et d'archéologie (SDHA) et l'Association des Amis du Musée maritime et portuaire.

3 / Valoriser et faire vivre les collections

Vous contribuez activement :

- au renouvellement des parcours permanents, des contenus scientifiques et des dispositifs muséographiques, au musée, à bord des navires et au phare ;
- à la programmation et à la réalisation des expositions temporaires ;
- aux publications et productions scientifiques du musée ;
- au développement de nouvelles formes de valorisation des fonds et collections ;
- à la présentation des projets patrimoniaux auprès du Club des entreprises mécènes.

PILOTER ET ANIMER LE PÔLE

La dimension managériale est centrale dans ce poste. Vous savez donner un cap et des priorités claires, vous appuyer sur l'expertise de collaborateurs expérimentés et autonomes, favoriser un dialogue professionnel direct et conduire les arbitrages nécessaires. Dans un souci d'efficacité, d'exigence et de qualité du cadre de travail, vous :

- traduisez les orientations du musée en priorités, objectifs et calendriers lisibles ;
- organisez et coordonnez le travail du pôle, assurez une circulation fluide de l'information et veillez au suivi des décisions ;
- mobilisez l'expertise des collaborateurs, accompagnez les initiatives et le développement des compétences, et travaillez ponctuellement à leurs côtés sur leurs missions ;
- anticipez les difficultés et conduisez les arbitrages nécessaires ;
- assurez le suivi RH du pôle et conduisez les entretiens professionnels.

Vous établissez et pilotez également le budget du pôle, contribuez au montage des dossiers de subvention et veillez à la bonne application des règles et procédures administratives et patrimoniales.

PROFIL RECHERCHÉ

Connaissances et expérience

- formation supérieure de niveau Bac +5 en histoire de l'art, archéologie, patrimoine, muséologie, documentation, archives ou dans un domaine comparable ;
- maîtrise des principes de conservation, de régie, d'inventaire et de récolement des collections ;
- maîtrise des modalités d'enrichissement, de documentation, de mise à disposition et de valorisation de fonds patrimoniaux ;
- bonne connaissance du Code du patrimoine, de la réglementation applicable aux musées de France et des principes déontologiques de l'ICOM ;
- excellentes capacités rédactionnelles et aisance à l'oral ;
- bonne maîtrise de la suite Microsoft Office ;
- anglais écrit et oral : niveau B2 minimum du CECRL ; la pratique du néerlandais ou de l'allemand constitue un atout ;
- connaissance de WebMuseo appréciée.

Une première expérience significative dans le secteur patrimonial est attendue, stages et alternance compris. Une expérience de coordination de projet, d'animation de collectif ou d'encadrement constitue un atout important. La qualité, la diversité et la cohérence du parcours seront appréciées autant que sa durée.

Savoir-faire et savoir-être

- rigueur scientifique, sens de l'organisation et capacité à maîtriser les délais et les priorités ;
- aisance relationnelle, diplomatie, capacité d'écoute et goût du collectif ;
- capacité à prendre des décisions, à arbitrer et à assumer pleinement un rôle de cadre ;
- curiosité professionnelle, ouverture aux évolutions des pratiques et intérêt pour la formation continue ;
- sens de l'éthique professionnelle et respect des principes déontologiques.

VIVRE ET TRAVAILLER À DUNKERQUE

Choisir ce poste, c'est aussi choisir un territoire. Le musée est installé directement sur les quais, au cœur du quartier historique de la Citadelle, à quelques minutes de la plage de Malo-les-Bains et du littoral de la Flandre maritime. La proximité de la Belgique, de la Grande-Bretagne et des Pays-Bas inscrit naturellement Dunkerque dans un environnement transfrontalier.

Entre ville, port et plage, Dunkerque offre un cadre de vie marqué par la mer, un patrimoine maritime et architectural fort, une scène culturelle dynamique et les grands espaces des Dunes de Flandre. Au quotidien, le réseau de bus de la Communauté urbaine est entièrement gratuit. **Un territoire à taille humaine, ouvert sur l'Europe, où patrimoine, culture, littoral et profondes transformations contemporaines se rencontrent en permanence.**

CONDITIONS

Contrat : CDI de droit privé.

Statut : cadre - convention collective nationale ÉCLAT, groupe H, coefficient 400.

Rémunération : 2 882,49 € brut/mois minimum, avec positionnement selon expérience dans le cadre de la grille salariale de l'association. Prime de fin d'année sur objectifs, jusqu'à un 13e mois. Titres-restaurant ; mutuelle et prévoyance collectives.

Temps de travail : forfait annuel de 214 jours ; 25 jours de congés payés auxquels s'ajoutent environ une dizaine de jours de repos selon le calendrier annuel.

Conditions particulières : fonctions exercées ponctuellement en extérieur, à bord des navires ou au phare du Risban. Certaines opérations nécessitent la manipulation ou le déplacement de collections. Une disponibilité occasionnelle en soirée, le week-end ou les jours fériés est requise selon les projets et événements du musée.

Prise de poste souhaitée : à partir du **18 janvier 2027**, avec une période de tuilage envisagée avec l'actuelle titulaire du poste pour faciliter la prise de fonctions et la transmission des dossiers en cours.

CANDIDATURES ET INFORMATIONS COMPLÉMENTAIRES

Les candidatures comprennent **un CV et une lettre de motivation en format PDF**. Elles peuvent être complétées par tout document permettant de mieux apprécier le parcours : publications, travaux scientifiques ou recommandations.

Elles sont à transmettre **au plus tard le 2 décembre 2026** exclusivement par courriel à : **Monsieur Dorian Dallongeville, directeur-conservateur** - **ddallongeville@museemaritimeportuaire.com**.

Pour tout renseignement complémentaire : 03 28 63 33 27.

Les candidat(e)s présélectionné(e)s seront invité(e)s au Musée maritime et portuaire pour un entretien de recrutement comprenant une visite de site, une ou plusieurs mises en situation professionnelles et un entretien individuel.